



ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“ СЕЛО БАТАК

за учебната 2023 / 2024 година

приет на заседание на ПС- Протокол № 10 / 08.09.2023 г.

и утвърден със заповед № 326 / 08.09.2023 г. директора на училището

I. Основни приоритети в дейността на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ за учебната 2023/2024 г.

1. Намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система
2. Повишаване качеството на образование, възпитание и обучение
3. Кариерно ориентиране и получаване на знания и умения, необходими за живота и пазара на труда
4. Укрепване на доверието към училището и учителите
5. Опазване живота и здравето на учениците
6. Повишаване на резултатите от НВО – 4 и 7 клас

II. Дейности за реализиране на приоритетите

дейност	срок	отговорник	контрол
1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ			
1.1. Изготвяне на годишни тематични разпределения, в съответствие с Наредба № 15 / 22.07.2019 г.-по желание	25.09.2023 г.	учители	директор
1.2. Изготвяне на учебни програми за ИУЧ и извънкласни дейности	25.09.2023 г. и по график за проектите	учители	директор
1.3. Изготвяне на седмично разписание за всеки учебен срок и графици за: допълнителна работа с учениците; за провеждане на консултации; за класните и контролните работи; за провеждане на всички часове извън седмичното разписание.	15.09.23 г. - I срок; 05.02.24 г. - II срок.	учители	директор
1.4. Изготвяне на Списък-образец 1 за учебната 2023/2024 година.	20.09.2023 г.	-----	директор
1.5. Запознаване на учениците и родителите с промените в нормативната уредба в училищното образование.	До 27.09.23 г. за родители; до 27.09.23 г. за ученици	класните ръководители	директор
1.6. Преглед на задължителната училищна документация – дневници на класове, ученически бележници и др.	24.09.2023	Класни ръководители	директор



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“ СЕЛО БАТАК, ОБЩИНА ПАВЛИКЕНИ

5228 с. Батак, ул. „Първа“ № 41, тел. 061302/214, e-mail: info-300612@edu.mon.bg

1.7. Седмични оперативки с пряко подчинените на директора служители.	понеделник от 09:00 ч.	-----	директор
1.8. Седмични оперативки с педагогическия персонал за поставяне на седмични задачи	понеделник 9.30 ч.	учители	директор
2. СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ			
2.1. Превантивна работа с учители, служители и ученици за създаване за недопускане рушене и унищожаване на имуществото.	Постоянен до 30.06.2024 г.	учители,	директор
2.2. Подобряване на МТБ.		учителите	директор
2.3. Закупуване и ремонт на УТС.	IX. 2023 г.	учителите	директор
2.4. Хигиенизиране на училищната сграда.	IX. 2023 г. - VI.2024	помощен персонал	директор
2.5. Провеждане на медицински прегледи на учениците и доклад пред ПС.	30.X.2023 г.	Мед. лице	директор
2.6. Организиране на екскурзионно летуване, поход, училище сред природата, пътуване с образователна, възпитателна, културно-развлекателна, опознавателна, здравно-закалителна и лечебно-оздравителна цел за учениците.	Ваканционни и почивни дни	кл. ръководители	директор
2.7. Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес.	X. 2023 г.	-----	директор
2.8. Изготвяне на план за професионалното ориентиране на учениците.	X. 2023 г.	класните р-ли	учители
2.9. Подобряване интериора на класните стаи.	постоянен до 30.06.2024 г.	класните р-ли	директор
3. ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА И ДЕЙНОСТИ			
3.1. Тържествено откриване на учебната 2023/2024 г.	15.09.2023 г.	Училищна комисия	директор
3.2. Ден на Независимостта на България.	22.09.2023 г.	учители	директор
3.3. Международен ден на европейските езици.	25.09.2023 г.	учители	----
3.4. Състезание „Маратон на четенето“	IX.2023, V.2024	начални учители	----
3.5. Инициатива за повишаване мотивацията за четене „Предай нататък“	X.2023 г.	начални учители	----
3.6. Ежемесечни дейности по програма <i>Училищен плод и Училищно мляко по схемите на ДФ „Земеделие“</i>	постоянен до 30.05.2024 г.	класни р-ли в начален етап	----
3.7. Ден на народните будители	1.11.2023 г.	учители	директор
3.8. Кампания „Превенция на ХИВ/СПИН“	01.12.2023 г.	учители	директор
3.9. Коледни тържества. Коледна изложба	XII. 2023 г.	кл. р-ли	директор
3.10. Почит към делото на Васил Левски	19.02.2024 г.	учители	директор
3.11. Трети март – Ден на Освобождението на България	03.03.2024 г.	кл. р-ли	директор
3.12. 8 март – Празник за мама	08.03.2024 г.	учители	директор
3.13. Ден на водата	22.IV. 2024 г.	учители	директор
3.14. Празник на буквите за 1 клас	IV. 2024 г	кл.ръководители на I клас и учители ЦДО I кл	директор
3.15. Посещения в дома за стари хора в село Караисен - поздравления и подаръци за Коледа и Баба Марта	XII.2023 и III.2024 г.	кл.ръководители и учители	директор
3.16. Пролетни празници и обичаи	IV.2024 г.		директор
3.17. Седмица на детската книга, посещение на библиотеката в читалището	м. април 2024 г.	кл.р-ли на I и IV клас	
3.18. Ден на Европа	09.05.2024 г.		директор
3.19. Годишни утра в начален етап – закриване на учебната година в НЕ	15.06.2024 г.	учители в НЕ	директор



1.2. Провеждане на олимпиади и състезания, включени в националния календар на МОН	по график на РУО	учители	директор
4. СПОРТНА ДЕЙНОСТ			директор
4.1. Участие във футболни турнири	график на ученически игри	С. Иванов	директор
5. ПОДКРЕПА НА УЧЕНИКА ЗА ПОВИШАВАНЕ НА ПОСТИЖЕНИЯТА И ИЗГРАЖДАНЕ НА ПОЗИТИВНА ЦЕННОСТНА СИСТЕМА			
5.1. Информация и анализ в края на всеки срок за движението на учениците и брой напуснали. Мерки за задържане на застрашените от напускане ученици в училище.			
5.2. Подготовка и консултиране на ученици за повишаване на учебните резултати и постиженията от НВО – 4 и 7 клас	постоянен до 20.06.2024г.	кл.ръководители, семейство и учители	директор
5.3. Учене чрез правене и учене чрез възлагане и изпълнение на практически задачи и работа в екип	постоянен до 30.06.2024 г.	учители	директори
5.4. Извършване оценка на тормоза между учениците и планиране на мерки за въздействие при необходимост.	постоянен до 30.06.2024 г.	учители	директор
5.5. Диагностика на ценностната система и социални умения - определяне на учениците, нуждаещи се от подкрепа.	X.2023г., V.2024 г.	кл.ръководители	директор
5.6. Изграждане на форми на ученическо самоуправление	постоянен до 30.06.2024 г.	кл.ръководители	директор
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ			
6.1. Привличане на родителите при организирането и провеждането на общоучилищни тържества и празници, посещение на изложби, музеи, провеждането на походи, екскурзии и др., както и в учебни часове			
6.2. Организиране и участие на родителите в традиционни български празници, базари и други дейности	постоянен до 31.05.2024 г.	класни р-ли и учители	директор
6.3. Съвместна работа с родителите за установяване на правила в класа, намаляване на натоварването, стреса и агресията в училище, запознаване с плана на класния ръководител и изпълнението им	постоянен	класни р-ли и учители	директор

III. Теми и график на заседанията на Педагогическия съвет

Заседанията на педагогическия съвет се провеждат всеки учебен месец, между 20^{то} и 30^{то} число на месеца, с изключение на м. Септември и м. Юли.

м. Септември

1. Приемане на Правилник за дейността на училището.
2. Приемане на Годишен план на училището.
3. Приемане на Училищна програма за целодневна организация на учебния ден.
4. Приемане на Мерки за повишаване качеството на образованието.
5. Приемане на Годишен план за квалификационната дейност на училището.
6. Приемане на Програма за предотвратяване на ранното напускане на училище.
7. Приемане на Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.
8. Актуализиране на Правилника за осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд.
9. Приемане на критерии за оценка за резултатите от труда на педагогическите специалисти.
10. Избор на комисии за оценка на резултатите на резултатите от труда на педагогическите специалисти.
11. Актуализиране на критериите за оценка развитието на всяко дете и ученик във връзка с предоставянето на конкретни мерки за обща подкрепа.
12. Приемане на система от качествени показатели за оценяване на учениците от I, II и III клас.



13. Приемане графици за:

- дежурства на учители
- консултации на учители с ученици по предмети
- консултации на учители с ученици и родители и водене на водене на училищната документация
- класни и контролни работи за 1 срок
- допълнителен час за спортни дейности / допълнителен час по ФВС

14. Приемане на План на заседанията на Педагогическия съвет

15. Приемане на поименен списък на членовете на Педагогическия съвет.

м. Октомври

1. Приемане плановете на методическите обединения
2. Приемане плана за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.
3. Приемане на Спортния календар на училището.
4. Запознаване с плана за контролната дейност на директора.
5. Запознаване с актуализирания механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.
6. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици.
7. Анализ на резултатите от входно ниво по предмети

м. Ноември

1. Информация за здравословното състояние на учениците от училищния лекар.
2. Предложения за налагане на санкции и мерки за подкрепа на ученици.
3. Приемане на критерии, показатели и инструменти за самооценяване на качеството на предоставяното образование в училището.

м. Декември

1. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици.
2. Запознаване на ПС с дейността на органите на ученическо самоуправление на училището.
3. Запознаване с плана за противодействие с училищния тормоз.

м. Януари

1. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици.

м. Февруари

2. Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през първия учебен срок.
3. Информация за резултатите от контролната дейност на директора
4. Приемане на училищен критерий за прием в I клас.
5. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици.

м. Март

1. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици.
2. Анализ на реализирането на дейностите по проекти
3. Обсъждане на план-прием за 1 клас



м. Април

1. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици.

м. Май

1. Обсъждане резултатите от НВО в IV клас и проверката на изходното равнище на учениците от начална степен и предложения за мерки за повишаване на качеството на образованието за учебната **2021/2022** година.
2. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици.

м. Юли – Годишен педагогически съвет

1. Обсъждане резултатите от НВО в VII клас и проверката на изходното равнище на учениците от прогимназиален етап и предложения за мерки за повишаване на качеството на образованието за учебната **2023/2024** година.
2. Обобщен доклад за състоянието на процеса на приобщаващото образование в училището.
3. Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през учебната **2023/2024** година и изпълнението на годишния план на училището.
4. Обсъждане на задачите за подготовка на училището за учебната **2024/2025** година.
5. Доклад на училищната комисия за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд за учебната **2023/24** година.
7. Доклад за контролната дейност на директора.

м. Септември

Съвет за организиране на учебната 2024/2025 година

1. Отчет на директора за изпълнение решенията на педагогическия съвет.
2. Избор на комисии за актуализиране на училищните правилници.
3. Избор на временни комисии за изготвяне на училищни планове и подготовка за началото на учебната **2024/2025** г.
4. Избор на постоянни училищни комисии за учебната **2024/2025** г.
5. Определяне на Методическите обединения и техния състав за учебната **2024/2025** г.
6. Приемане на формата на обучение и дневен режим на училището за учебната **2024/2025** г.